



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva n. 00399640838 codice Univoco UFUHC7

- AREA TECNICA -

sindaco@comunediali.it – protocollo@pec.comune.ali.me.it

www.comunediali.me.it

COPIA DETERMINA N. 192/ T DEL 13.12.2017

OGGETTO: Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dei Lavori (D.R.) per il progetto esecutivo denominato *“Ripristino, consolidamento e messa in sicurezza del canalone per il deflusso delle acque meteoriche del centro urbano provenienti dal quartiere Ariella. - Completamento ”*.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

- L'Amministrazione Comunale intende avviare i lavori relativi al progetto esecutivo denominato *“Ripristino, consolidamento e messa in sicurezza del canalone per il deflusso delle acque meteoriche del centro urbano provenienti dal quartiere Ariella. - Completamento”*;
- L'area interessata, che è costituita da un impluvio naturale, sarà oggetto di interventi di messa in sicurezza e sistemazione di un canalone per il convogliamento delle acque meteoriche provenienti dalla frazione ARIELLA, di cui al progetto sopracitato;

CONSIDERATO CHE:

- l'opera, che è anche inserita nel Piano Triennale delle OO.PP. 2017 -2019 e nell'Elenco annuale 2017, riveste carattere di pubblica utilità e al contempo persegue la finalità di tutela dell'ambiente;
- Con Determina Sindacale n. 33 del 27.12.2011, per i suddetti lavori, era stato nominato RUP, Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori, l'ing. Famulari Antonino, che, da giugno 2013, non è più in servizio presso il Comune di Ali;

ATTESO CHE si rende necessario procedere alla nomina del nuovo RUP, in sostituzione del precedente non più in servizio, da individuare tra le figure disponibili attualmente all'interno dell'ufficio tecnico comunale,;

CONSIDERATO che le scelte programmatiche di questa Amministrazione Comunale sono volte a curare gli interessi della propria Comunità, promuovendone lo sviluppo e la tutela del territorio;

VISTA la legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice Appalti) – *“Attuazione 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* pubblicato nel S.O n. 10 alla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 91 del 19.04.2016;

CONSIDERATO CHE il suddetto D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 217, comma 1, lett. e) ha sostituito e abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D.Lgs. n. 163/2006, e tutte le modifiche ed integrazioni successive allo stesso fino alla data del 18.04.2017;

Copia per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

L'originale della presente determinazione è depositata agli atti d'ufficio

VISTA la Circolare prot. n. 86313/DRT del 04.05.2016, emanata dall'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con la quale è stata disposta, per effetto del rinvio dinamico della normativa regionale al Codice dei Contratti Pubblici dello Stato, l'immediata applicabilità in Sicilia delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.50/2016 dalla data di entrata in vigore dello stesso;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato, corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56 avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento (RUP) negli appalti e nelle concessioni" e specificatamente, i commi 1, 3 e 4 che recita:

1. *Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti **individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.***

3. *Il RUP, ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.*

4. *Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, in particolare, il RUP:*
a) *formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione; b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;*
c) *cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure; d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi; e) accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari; f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento; g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni; h) propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza di servizi ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati; i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.*

VISTE le linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti, "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevede fra l'altro che, "per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico";

PRESO ATTO che attualmente presso l'ufficio tecnico dell'Ente non è presente alcun dipendente di ruolo con le competenze e la professionalità a tal uopo necessarie, nonché dei requisiti necessari per svolgere le mansioni di tecnico comunale;

VISTO l'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 che testualmente recita dispone: *“I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi tra Enti gerenti servizi a rilevanza industriale, le Comunità montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza”*;

DATO ATTO CHE presso il Comune di Ali svolge attività lavorativa l'arch. Benedetto Falcone, dipendente del Comune di Ali Terme, figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, in quanto in possesso della professionalità e delle competenze tecniche necessarie;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere alla suddetta nomina, ai sensi e per gli effetti della sopracitata normativa, al fine di procedere all'avvio dei lavori del progetto esecutivo dei lavori di cui in premessa e delle procedure amministrative a tal uopo necessarie;

VISTA la Determina n. 233/T del 27.12.2011 con la quale sono state impegnate le risorse per i lavori di che trattasi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

AVVALENDOSI delle vigenti disposizioni normative in materia;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

VISTA la Determina Sindacale n. 06/2017;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 50/2016

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante del presente dispositivo.

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI NOMINARE** l'Arch. Benedetto Falcone, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ali Terme, Cat. giuridica D1 ed economica D1 attualmente in servizio presso il Comune di Ali, **Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dei Lavori (D. R.)**, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, così come modificato con il D.Lgs. 56/2017, per l'espletamento delle procedure relative all'avvio e alla direzione dei lavori del progetto denominato *“Ripristino, consolidamento e messa in sicurezza del canalone per il deflusso delle acque meteoriche del centro urbano provenienti dal quartiere Ariella. – Completamento”*;
3. **DI DARE** facoltà allo stesso RUP, se ricorre il caso, di procedere alla individuazione, costituzione e nomina della struttura tecnico – amministrativa di supporto alla sua attività.
4. **DI TRASMETTERE** la presente all'arch. Falcone e ai Responsabili delle Aree Finanziaria e Amministrativa per quanto di competenza.
5. **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, il presente provvedimento sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

IL SINDACO

F.to Pietro Fiumara

*Copia per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.
L'originale della presente determinazione è depositata agli atti d'ufficio*

COPIA DETERMINA N. 192/ T DEL 13.12.2017

OGGETTO: Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dei Lavori (D.R.) per il progetto esecutivo denominato *“Ripristino, consolidamento e messa in sicurezza del canalone per il deflusso delle acque meteoriche del centro urbano provenienti dal quartiere Ariella. - Completamento ”*.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziario

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4, dando atto del rispetto dei limiti di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000.

ATTESTA

Che la presente determinazione non grava alcun onere sul corrente bilancio comunale e si farà fronte con le somme, già impegnate e in conto residui, a disposizione dell'Ente, come da progetto.

Ali 13.12.2017

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

Natale Satta

Ad interim Det. n.12 del 15.11.2016

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Ali dal _____ al _____ N°Reg. _____
Ali, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**